

**EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR**

Refeições Escolares/Atividades de Animação e de Apoio à Família/Transportes Escolares

**A preencher pelo Balcão Único:**

Assinatura: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Cód. Entrada: \_\_\_\_\_

**Ano Letivo:** \_\_\_\_/\_\_\_\_

**A preencher pelos Serviços de Educação:**

Escalão: \_\_\_\_ Refeições/Lanches/Atividades de Animação e de Apoio à Família: \_\_\_\_ Mensalidade Prolongamento: \_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Renovação  1ª Inscrição  Inscrição só para Piscina Municipal

Jardim de Infância de: \_\_\_\_\_ Freguesia de: \_\_\_\_\_

**I – Identificação do Aluno:**

Nome completo: \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Cédula/B.I./C.C: \_\_\_\_\_ Nº Cont: \_\_\_\_\_ Naturalidade/Concelho: \_\_\_\_\_

Escalão Abono de Família da Seg. Social: \_\_\_\_\_

**III – Encarregado de Educação:**

Nome: \_\_\_\_\_

Rua \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Nº Cont: \_\_\_\_\_ Contacto: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

**IV - Serviços Pretendidos:**

**Refeições:**

**Almoço**

**Tipo de Dieta Específica (Preencher se aplicável):**

**Alergias e/ou intolerâncias alimentares**   
(deve anexar respetiva prescrição médica)

**Motivos étnicos, religiosos ou culturais**   
Mencione os alimentos a retirar na alimentação do(a) seu (ua) educando(a) \_\_\_\_\_

**Dieta Vegetariana**   
(excluem todos os alimentos e ingredientes de origem animal – carne, peixe, ovos, leite e derivados, mel)

**Lanchar na Escola:**

Lanche da manhã 2ªf  3ªf  4ªf  5ªf  6ªf

Lanche da tarde 2ªf  3ªf  4ªf  5ªf  6ªf

(Assinalar os dias pretendidos – Ver ementa lanches escolares em anexo)

**Prolongamento de Horário:**  **Horário pretendido:** 7h45/9h00  das 15h30 às \_\_\_\_\_

**Transporte Escolar:**  L. Embarque/Desembarque: \_\_\_\_\_ Nº de Passe: \_\_\_\_\_

**V – Informações relativas ao Agregado Familiar (Opcional – Para pedidos Ação Social Escolar)**

Grau de Parentesco	Nome	Situação face ao Emprego
1. Pai		
2. Mãe		
3.*		
4.*		
5.*		

\* - Irmão(a), avós, tios, etc.

**VI – Confirmação da Junta/União de Freguesia(s) relativa à composição do Agregado Familiar e Local de Residência.**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
O (A) Presidente da Junta de Freguesia  
(carimbo)

Assinatura do Encarregado de Educação:  
\_\_\_\_\_

**Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD-Regulamento (UE) 2016/679) | Tratamento de Dados Pessoais**

Em cumprimento do RGPD, o Município enquanto responsável pela gestão da informação, informa que a finalidade do tratamento dos dados pessoais recolhidos é a expressa no presente formulário. Informa ainda que pode exercer os direitos previstos no art. 13º, designadamente: Direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição, de ser informado em caso de violações de segurança.

Para mais informações, deve consultar: <https://www.cm-arganil.pt/rgpd>.

**A devolver ao Encarregado de Educação**

Estabelecimento de Ensino: \_\_\_\_\_ Ano Letivo: \_\_\_\_/\_\_\_\_

Nome do Aluno: \_\_\_\_\_

Assinatura do Colaborador: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Carimbo do Município)

**VII – Termo de Responsabilidade**

O Encarregado de Educação assume inteira responsabilidade nos termos da Lei pela exatidão de todas as declarações constantes neste Boletim com conhecimento de que as falsas declarações implicam, para além de procedimento legal, o imediato cancelamento dos apoios atribuídos ou reposição do montante recebido.

Depois de preenchido pelo(a) Encarregado(a) de Educação, com confirmação da composição do agregado familiar e local de residência pela Junta de Freguesia respetiva, será entregue ao Balcão Único, até 15 de Junho.

**DOCUMENTOS ANEXAR (Opcional – Só para quem solicita apoio)**

- ✓ 1 Fotografia do aluno (para quem solicita passe pela 1ª vez, caducidade do mesmo, mudança de escola ou residência).
- ✓ Fotocópia da Declaração Modelo I ou 2 do IRS, ou IRC, conforme os casos, para justificação das receitas e despesas declaradas (**Ano**). Nos casos de isenção, deverão fazer prova dos recibos de vencimento e respetivos descontos para a segurança social (**Ano**), incluindo despesas comprovadas de saúde e habitação para efeito de cálculo de escalão do Prolongamento de Horário.
- ✓ Fotocópia da **Declaração do Escalão do Abono de Família e respetivo montante recebido**, respeitante a cada um dos elementos abrangidos, **devidamente atualizada**
- ✓ Todos os rendimentos ou inexistência destes deverão ser devidamente comprovados.
- ✓ Fotocópia de pensões auferidas, nomeadamente:
  - Velhice; invalidez; sobrevivência (para situações de viuvez); e pensão de alimentos devido a menores (tratando-se de pais divorciados ou separados de facto)
- ✓ Se beneficiários da prestação de Rendimento Social de Inserção, Declaração das Prestações Recebidas, emitida pelos Serviços Locais de Segurança Social.
- ✓ Fotocópia do recibo de renda, dos três meses imediatamente anteriores ao da candidatura, ou Declaração da entidade financiadora do empréstimo, para aquisição de habitação própria e permanente.
- ✓ Despesas com a saúde (encargos constantes da Declaração de IRS, ou documentos comprovativos).
- ✓ A situação de desemprego será comprovada com Declaração passada pelos Serviços Locais de Segurança Social e pela inscrição no Centro de Emprego, da qual conste o montante de subsídio auferido, com indicação do início e do termo e, na falta deste, a indicação sobre a não atribuição.

**Todas as candidaturas entregues fora do prazo, (15 de Junho) só serão tidas em consideração consoante as justificações apresentadas.**

**NOTA:**

**A** - Caso existam irmãos a candidatar-se a Ação Social Escolar (1º Ciclo do Ensino Básico e Educação Pré-Escolar - vertentes Refeições, Livros de Fichas Escolares e Atividades de Animação e de Apoio à Família), os documentos deverão constar apenas num dos Boletins de Candidatura, sendo neste identificado o(s) irmão(s), de modo a evitar duplicação de documentos.

**B** – Também nestes casos deverá ser reconhecido pela Junta/União de Freguesia(s), um único Boletim de Candidatura.

**Anexo**

**Lanchar na Escola**

**Composição completa dos Lanches Escolares**

**Período Letivo – Pré-Escolar e 1º Ciclo**

	<b>Segunda-Feira</b>	<b>Terça-Feira</b>	<b>Quarta-Feira</b>	<b>Quinta-Feira</b>	<b>Sexta-Feira</b>
<b>Manhã</b>	Leite Escolar + Pão c/Manteiga	Leite Escolar + Bolacha Tipo Maria (DI – 5 Uni.)	Leite Escolar + Pão c/Manteiga	Leite Escolar + Pão c/Queijo	Leite Escolar + Pão c/Manteiga
<b>Tarde</b>	Leite Simples + Pão c/Queijo	logurte Sólido + Fruta da Época (RFE*)	logurte Sólido + Pão c/Queijo	Fruta da Época (RFE* + Bolacha Tipo Maria (DI – 5 Uni.)	logurte Líquido + Queque (DI – 35g)

**Período Não Letivo – Pré-Escolar e 1º Ciclo**

	<b>Segunda-Feira</b>	<b>Terça-Feira</b>	<b>Quarta-Feira</b>	<b>Quinta-Feira</b>	<b>Sexta-Feira</b>
<b>Manhã</b>	Leite Achocolatado + Pão c/Manteiga	Leite Achocolatado + Bolacha Tipo Maria (DI – 5 Uni.)	Leite Achocolatado + Pão c/Manteiga	Leite Achocolatado + Pão c/Queijo	Leite Achocolatado + Pão c/Manteiga
<b>Tarde</b>	Leite Simples + Pão c/Queijo	logurte Sólido + Fruta da Época	logurte Sólido + Pão c/Queijo	Fruta da Época + Bolacha Tipo Maria (DI – 5 Uni.)	logurte Líquido + Queque (DI – 35g)